แบบตรวจสอบการ**ยื่น**เอกสารเพื่อขอ**จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ**

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดราชบุรี

|  |  |
| --- | --- |
| **กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นบุคคลธรรมดา**  | **กรณีผู้ขอรับใบอนุญาตเป็นนิติบุคคล** |
|  คำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน (สช.5)  จำนวน 1 ชุด  โครงการจัดตั้งโรงเรียน,  รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของ โรงเรียน  และหลักสูตร จำนวน 3 ชุด  ตราประจำโรงเรียน  หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในอาคารที่ใช้จัดตั้ง โรงเรียน เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่า  สัญญาซื้อขายอาคาร/ที่ดิน  **กรณีเช่าต้องมีระยะเวลาในการเช่าเหลือ** **ไม่น้อยกว่า 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำขอ**  จำนวน 1 ชุด สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร  ดัดแปลงอาคาร หรือ เคลื่อนย้ายอาคาร  หรือสำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้  อาคารที่ใช้จัดตั้งโรงเรียน  จำนวน 1 ชุด สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี  จำนวน 1 ชุด รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน  ขนาด 4X6 เซนติเมตร (2 นิ้ว) จำนวน 3 รูป  สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ – สกุล (ถ้ามี)  จำนวน 1 ชุด |  คำขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียน ((สช.5)  จำนวน 1 ชุด  โครงการจัดตั้งโรงเรียนและรายละเอียด เกี่ยวกับ กิจการของโรงเรียน จำนวน 3 ชุด  ตราประจำโรงเรียน  หลักฐานแสดงกรรมสิทธิ์ในอาคารที่ใช้จัดตั้ง โรงเรียน เช่น โฉนดที่ดิน สัญญาเช่า  สัญญาซื้อขายอาคาร/ ที่ดิน  **กรณีเช่าต้องมีระยะเวลาในการเช่าเหลือไม่** **น้อยกว่า 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ยื่น**คำ**ขอ**  จำนวน 1 ชุด สำเนาใบรับรองการก่อสร้างอาคาร  ดัดแปลงอาคาร หรือเคลื่อนย้ายอาคาร หรือ สำเนาใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้อาคารที่ ใช้จัดตั้งโรงเรียน จำนวน 1 ชุด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน  จำนวน 1 ชุด สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ของนิติบุคคล  จำนวน 1 ชุด สำเนาบัญชีผู้ถือหุ้น จำนวน 1 ชุด สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน 1 ชุด รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นของนิติบุคคล ที่มอบให้ ผู้ลงนามแทนนิติบุคคล จำนวน 1 ชุด  10.1 เอกสารผู้ลงนามแทนนิติบุคคล  จำนวน 1 ชุด o สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  o สำเนาทะเบียนบ้าน  o สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี |

**\*\*\*\*หมายเหตุ :** สำ**เนาเอกสารทุกฉบับให้เจ้าของเอกสาร โปรดรับรอง**สำ**เนาถูกต้องด้วย\*\*\*\***

|  |
| --- |
| **เอกสารการรับรองการแต่งตั้งผู้บริหาร** |
| **ประเภทกวดวิชา**  หนังสือรับรองการแต่งตั้งผู้บริหาร  สัญญาจ้าง  ใบรับรองแพทย์  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  สำเนาทะเบียนบ้าน  สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทางการศึกษา ได้แก่ ครุศาสตรบัณฑิต ศึกษาศาสตรบัณฑิต  หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน  ต้องมีประสบการณ์ ในการสอนไม่น้อยกว่า 3 ปี  ได้แก่ บัตรประจำตัว ข้าราชการบำนาญ  /บัตรประจำตัวครู/คำสั่งลาออกจากราชการ เป็นต้น  รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน  ขนาด 4X6 เซนติเมตร (2 นิ้ว) จำนวน 3 รูป | **ประเภทวิชาชีพ ,ประเภทศิลปะและกีฬา,** **ประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต**  หนังสือรับรองการแต่งตั้งผู้บริหาร  สัญญาจ้าง  ใบรับรองแพทย์  สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน  สำเนาทะเบียนบ้าน  สำเนาแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำ กว่าปริญญาตรี  หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน ต้องมี  ประสบการณ์ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องอย่าง  น้อย 1 ปี พร้อม เนาหนังสือการจดทะเบียน บริษัทที่รับรอง  รูปถ่ายหน้าตรง ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 4X6 เซนติเมตร (2 นิ้ว) จำนวน 3 รูป |

**\*\*\*\*หมายเหตุ :** สำ**เนาเอกสารทุกฉบับให้เจ้าของเอกสาร โปรดรับรอง**สำ**เนาถูกต้องด้วย\*\*\*\***