

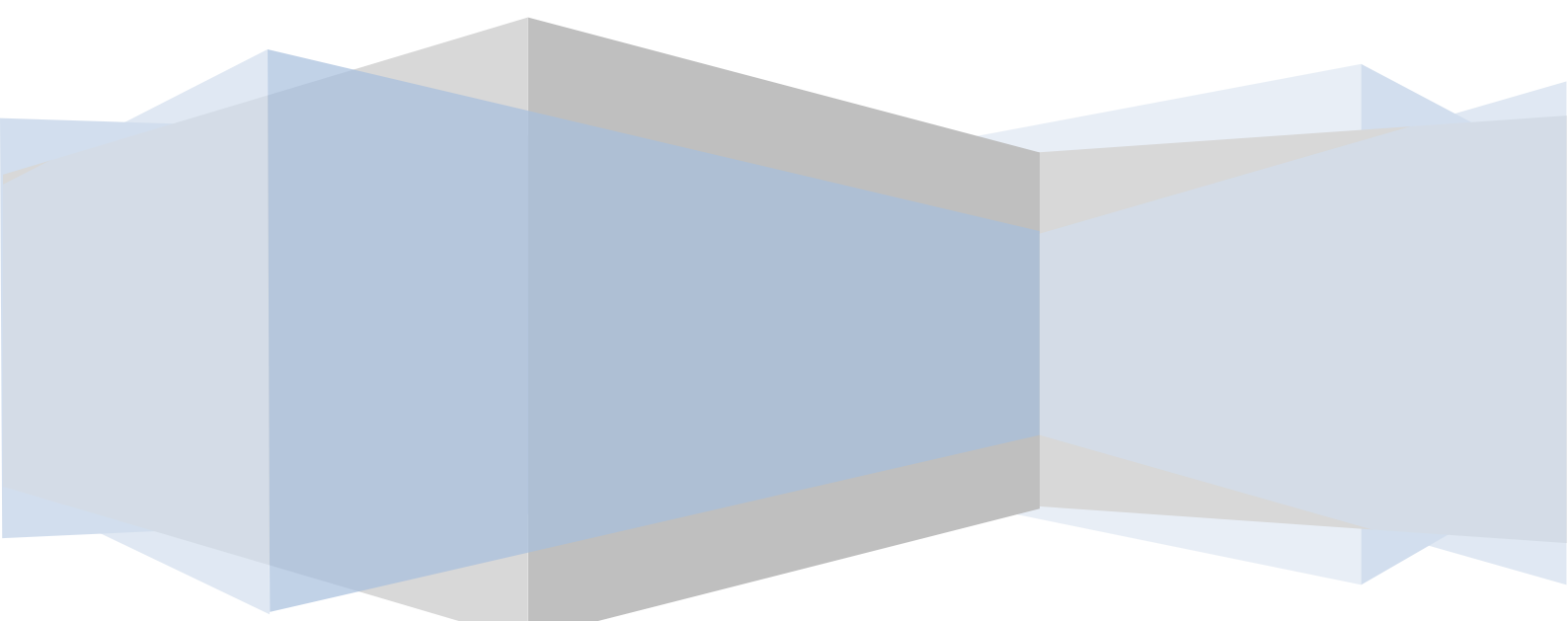


สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

การขอเพิ่มหลักสูตร/รายวิชาของโรงเรียนนอกระบบ /
การเพิ่มประเภทการจัดเรียนการสอน รวมกรณีการกำหนด
หลักเกณฑ์เกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรที่ขอเพิ่ม
หรือหลักเกณฑ์การเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษา

<http://nfe.opec.go.th>

กลุ่มงานส่งเสริมศึกษานอกระบบ



**การขอเพิ่มหลักสูตร/รายวิชาของโรงเรียนนอกระบบ /การเพิ่มประเภทการจัด
เรียนการสอน รวมกรณีการกำหนดหลักเกณฑ์เกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียม
การศึกษาหลักสูตรที่ขอเพิ่ม หรือหลักเกณฑ์การเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษา**

มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดไว้ว่า“โรงเรียนนอกระบบ” หมายความว่า โรงเรียนที่จัดการศึกษาโดยมีความยืดหยุ่นในการกำหนดจุดมุ่งหมาย รูปแบบ วิธีการจัดการศึกษา ระยะเวลาของการศึกษา การวัดและประเมินผล ซึ่งเป็นเงื่อนไขสำคัญของการสำเร็จการศึกษา และให้หมายความรวมถึงศูนย์ศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) และสถาบันศึกษาปอเนาะ

โรงเรียนนอกระบบเมื่อได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นโรงเรียนนอกระบบแล้ว ต่อมาหากโรงเรียนมีความประสงค์จะเพิ่มการจัดการเรียนการสอน (เพิ่มหลักสูตร/รายวิชา) จะต้องมาดำเนินการยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ (เพิ่มหลักสูตร/รายวิชา)

โดยทั่วไปเมื่อโรงเรียนนอกระบบมายื่นคำร้องขอเพิ่มหลักสูตร/รายวิชานั้น มีวัตถุประสงค์ในการขอเพิ่มหลักสูตร/รายวิชา ซึ่งเป็นลักษณะของหลักการทั่วไป ดังนี้

- เพื่อให้นักเรียนมีทักษะ สามารถนำไปใช้การประกอบอาชีพได้
- เพื่อให้เพื่อนำความรู้ไปใช้ในการศึกษาต่อในระดับสูงขึ้น
- เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ของนักเรียนและประชาชนทั่วไป

ผู้อนุญาตในการขอเพิ่มหลักสูตรของโรงเรียนนอกระบบ ตามมาตรา ๔ แห่ง พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ และคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน ที่ ๑๑๒/๒๕๖๓ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัด และศึกษาธิการจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่ผู้อนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยโรงเรียนเอกชน สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

- ในส่วนกลาง คือ เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- ในจังหวัด ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา คือ ผู้ว่าราชการจังหวัด
- ในจังหวัดอื่น ยกเว้น กรุงเทพมหานคร ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล และสงขลา คือ ศึกษาธิการจังหวัด

○ เอกสารประกอบการพิจารณา

ในการพิจารณาการยื่นคำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ ให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารที่ยื่นประกอบการพิจารณา

กรณีบุคคลธรรมดาเป็นผู้รับใบอนุญาต

๑. คำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ (อข.๖)
๒. สำเนาใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนและสำเนาใบอนุญาตต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ
๓. หลักสูตรที่ขอเพิ่ม จำนวน ๒ ชุด (หลักสูตรต้องได้รับอนุมัติจากปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือผู้ว่าราชการจังหวัดที่โรงเรียนนอกระบบตั้งอยู่ และลงลายมือชื่อเจ้าหน้าที่ทุกหน้า หากใช้หลักสูตรของโรงเรียนอื่น ซึ่งได้รับอนุญาตจัดตั้งแล้ว ต้องมีหนังสือขออนุญาตใช้และยินยอมให้ใช้หลักสูตร พร้อมทั้งให้ผู้รับใบอนุญาตรับรองสำเนาหลักสูตรทุกหน้า)

๔. หลักเกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรที่ขอเพิ่ม/หลักเกณฑ์การเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษา

๕. โครงการขอเพิ่มหลักสูตร/ การเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษาของโรงเรียนนอกระบบ จำนวน ๒ ชุด

๖. กรณีที่โรงเรียนยังไม่มีรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบไว้ ให้จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ จำนวน ๒ ชุด หากโรงเรียนมีรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบแล้ว ให้จัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบที่เปลี่ยนแปลง จำนวน ๒ ชุด พร้อมสำเนารายละเอียดฉบับเดิม จำนวน ๑ ชุด

กรณีนิติบุคคลเป็นผู้รับใบอนุญาต ต้องแนบเอกสารตามข้อ ๑ – ๖ และต้องแนบสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือแสดงการจดทะเบียนของนิติบุคคล

○ ขั้นตอนการดำเนินการ

๑. ผู้รับใบอนุญาตยื่นคำขอ อช. ๖ พร้อมหลักฐาน

๒. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทั้งหมด เมื่อพิจารณาถูกต้องครบถ้วนแล้วให้ผู้รับใบอนุญาต ชำระค่าธรรมเนียมค่ายื่นคำขอ ฉบับละ ๑๐๐ บาท

๓. ผู้อนุญาตแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจพิจารณาอาคาร สถานที่ ห้องเรียน ห้องประกอบอุปกรณ์การเรียนการสอน การดำเนินกิจการโรงเรียน ว่ามีความพร้อมและเหมาะสมที่จะเพิ่มหลักสูตรวิชา/รายวิชา

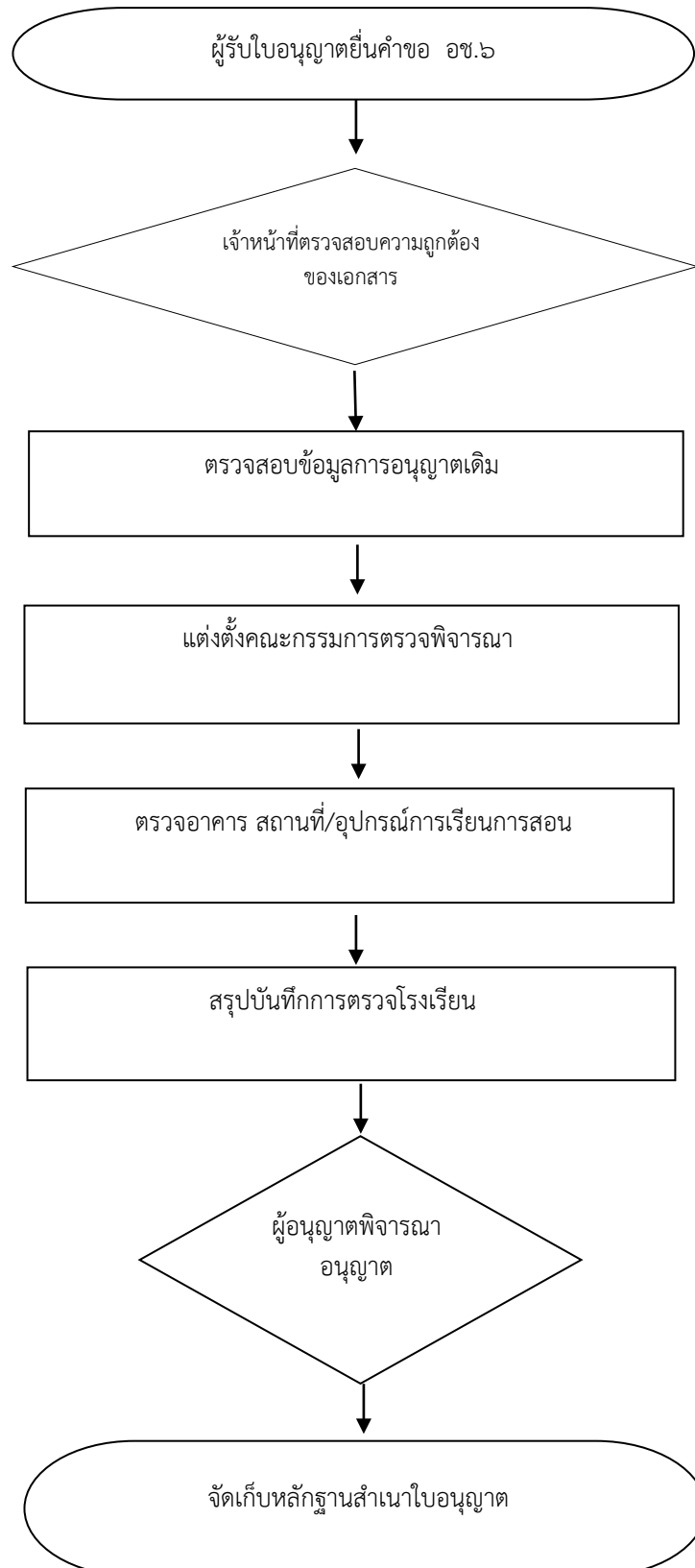
๔. เมื่อผู้อนุญาตพิจารณาอนุญาตแล้ว ให้แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้รับใบอนุญาตทราบ

๕. ให้หน่วยงานผู้อนุญาตจัดเก็บหลักฐานสำเนาใบอนุญาตให้เปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบอย่างละ ๑ ชุด ดังนี้

๕.๑ กรุงเทพมหานคร จัดเก็บหลักฐานไว้ที่สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

๕.๒ จังหวัดอื่น จัดเก็บหลักฐานไว้ที่ศึกษาธิการจังหวัด /สำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด/สำนักงานการศึกษาเอกชนอำเภอแล้วแต่กรณี จำนวน ๑ ชุด และส่งให้สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน จำนวน ๑ ชุด

แผนภูมิการดำเนินการ การขอเพิ่มหลักสูตร/รายวิชาของโรงเรียนนอกระบบ / การเพิ่มประเภทการจัดเรียนการสอน รวมถึงการกำหนดหลักเกณฑ์เกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษาหลักสูตรที่ขอเพิ่ม หรือหลักเกณฑ์การเพิ่มค่าธรรมเนียมการศึกษา



○ กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ.๒๕๕๐ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔
๒. กฎกระทรวงการขอรับใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบ พ.ศ. ๒๕๕๕
๓. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินการตามกฎกระทรวงการขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนและการขออนุญาตรายการอื่นของโรงเรียนนอกระบบ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๕
๔. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน เรื่อง แนวปฏิบัติการอนุมัติหลักสูตรโรงเรียนนอกระบบ ประเภทศิลปะและกีฬา ประเภทวิชาชีพ และประเภทสร้างเสริมทักษะชีวิต ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ฉบับที่ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. คำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป ๒๑๘/๒๕๖๔ เรื่อง มอบอำนาจการอนุมัติหลักสูตรโรงเรียนนอกระบบตาม พระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ตัวอย่าง

แบบฟอร์มและเอกสารประกอบ

การยื่นขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ

“การเพิ่มหลักสูตร/รายวิชาของโรงเรียนนอกระบบ”

อช.๖

เลขที่รับ.....
วันที่.....
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

คำขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ

เขียนที่.....โรงเรียนสอนภาษาโกโก้

วันที่ 25 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2561

ชื่อผู้รับใบอนุญาต.....นายโกโก้ ฝ้ายเขียว

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/ใบทะเบียนเลขที่ 3 6102 00100 010

อยู่บ้านเลขที่ 100 ตรอก/ซอย.....ราชวิถี 1 ถนน.....พญาไท

หมู่ที่ - ตำบล/แขวง.....ถนนพญาไท อำเภอ/เขต.....ราชเทวี

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02 2823185 โทรสาร 02 2829635

e-mail.....-

ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบตามพระราชบัญญัติโรงเรียนเอกชน พ.ศ. ๒๕๕๐

ชื่อโรงเรียน.....สอนภาษาโกโก้

ชื่อโรงเรียนอักษรต่างประเทศ(ถ้ามี).....KO KAI LANGUAGE SCHOOL

ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 35 อาคาร.....โกโก้ฝ้ายเขียว

ตรอก/ซอย - ถนน.....พญาไท หมู่ที่ -

ตำบล/แขวง.....ถนนพญาไท อำเภอ/เขต.....ราชเทวี จังหวัด.....กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ 02 281 9562 โทรสาร 02 281 9563 e-mail.....-

มีความประสงค์ที่จะขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ เนื่องจาก

.....

.....

- และได้แนบ
- ☐ สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน แผ่น
 - ☐ รายงานการประชุม จำนวนแผ่น
 - ☒ รายละเอียดและเหตุผลที่ขอเปลี่ยนแปลง จำนวน แผ่น
 - ☒ สำเนารายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบ จำนวน.....แผ่น
 - ☒ หนังสือมอบอำนาจของผู้รับใบอนุญาตให้เป็นผู้ยื่นคำขอ
 - ☒ อื่นๆ (ระบุ).....ใบอนุญาตให้จัดตั้งโรงเรียนนอกระบบและใบอนุญาตอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(ลงชื่อ).....โกโก้ ฝ้ายเขียว ผู้ยื่นคำขอ
(.....นายโกโก้ ฝ้ายเขียว.....)
ตรา รร.

โครงการขอเพิ่มหลักสูตรของโรงเรียนเอกชนนอกระบบ

ชื่อโรงเรียน

ตอนที่ ๑ : ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเดิม

๑.๑ สถานที่ตั้ง

๑.๒ ประเภท หลักสูตรที่ได้รับอนุญาตให้เปิดสอนเดิม มีดังนี้

วิชา

วิชา

วิชา

๑.๓ ห้องเรียนที่ได้รับอนุญาต ไว้เดิม จำนวน ห้อง

๑.๔ ผู้บริหารโรงเรียนนอกระบบ

วุฒิการศึกษา

๑.๕ ครูผู้สอนของหลักสูตรเดิมที่ได้รับอนุญาต

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	วิชาที่สอน	จำนวนชั่วโมง สอน/สัปดาห์	บรรจุเป็นครู/ผู้สอน (ประจำ/พิเศษ)
๑.				
๒.				
๓.				
๔.				

ตอนที่ ๒ ข้อมูลอื่นๆ ประกอบการพิจารณา

๑. แผนการจัดหาบุคลากรในหลักสูตรที่ขอเพิ่ม

ที่	ชื่อ-ชื่อสกุล	อายุ (ปี)	วุฒิการศึกษา -วิชาเอก -วิชาโท -ประกาศนียบัตรเฉพาะทาง	สัญชาติ	ประสบการณ์	วิชา ที่สอน	จำนวน ชั่วโมงที่ สอน/ สัปดาห์	บรรจุเป็นครู/ ผู้สอน (ประจำ/ พิเศษ)
๑.								
๒.								
๓.								
๔.								

๒. แผนการรับนักเรียนสำหรับหลักสูตร/รายวิชาวิชาที่ขอเพิ่ม

หลักสูตร/ ระดับชั้น/วิชา	แผนการรับนักเรียน			
	จำนวนรอบ ที่เปิดสอน/วัน/สัปดาห์	จำนวนนักเรียน แต่ละรอบ	ใช้เวลาเรียน ตลอดหลักสูตร (ชั่วโมง)	รวมจำนวน นักเรียน/ปี

๓. การลงทุนและงบดำเนินการ (เฉพาะหลักสูตร/รายวิชาที่ขอเพิ่ม)

รายการ	จำนวน หน่วย	หน่วยละ (บาทต่อเดือน)	รวมเงิน (บาท)
งบลงทุน			
(๑) ค่าที่ดิน			
(๒) ค่าอาคารและสิ่งปลูกสร้าง			
(๓) ค่าตกแต่งอาคาร			
(๑) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน			
(๒) ค่าอุปกรณ์การเรียนการสอน			
รวม			
งบดำเนินการ			
(๑) ค่าเช่าและค่าบริการ			
(๒) เงินเดือน/ค่าจ้าง			
- ครู/ผู้สอน (คน)			
(๓) ค่าวัสดุสำนักงาน/อุปกรณ์การเรียนการสอนสิ้นเปลือง			
(๔) ค่าประชาสัมพันธ์			
(๕) ค่าสาธารณูปโภค			
- ค่าไฟฟ้า			
- ค่าน้ำประปา			
- ค่าโทรศัพท์			
(๖) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (โปรดระบุ)			
รวม			

ลงชื่อ.....ผู้รับใบอนุญาต
()

****หมายเหตุ :** โรงเรียนนอกระบบที่ขอเพิ่มหลักสูตร/รายวิชา ต้องจัดทำรายการงบลงทุนและงบดำเนินการในหลักสูตรที่ขอเพิ่มประกอบการพิจารณา

งบลงทุนที่เพิ่ม (ครุภัณฑ์สำนักงานและเครื่องมืออุปกรณ์การเรียนการสอน)

ลำดับ	รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน/ชิ้น	ราคารวม
	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์			
๒.	เครื่องมืออุปกรณ์การเรียนการสอน			
๓.	แผ่นตัวต่ออักษรไทย			
๔.	เทปภาษาไทย			
๕.	แผนภูมิ พยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ไทย			
๖.	ดีวีดี ,ซีดี ภาษาไทย			
๗.	ตำราคัดไทย			
๘.	ตำราหลักภาษาไทย			
๙.	ตำราเรียนภาษาไทย เล่ม๑			
๑๐.	ตำราเรียนภาษาไทย เล่ม๒			
๑๑.	ตำรา Learn Thai ๑			
๑๒.	ตำรา Learn Thai๒			
๑๓.	ตำราพูดภาษาไทยให้เก่ง เล่ม๑			
๑๔.	ตำราพูดภาษาไทยให้เก่ง เล่ม๒			
๑๕.	ชุดตัวอักษร ภาษาไทย บัตรอักษร			
	รวมทั้งหมด			

เอกสารประกอบการเรียนการสอนหลักสูตรที่ขอเพิ่ม

กรมอาชีวศึกษา. การปรับปรุงบุคลากรภาพ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว, ๒๕๒๘.

ขจิต กอบเดช. งานแม่บ้าน. กรุงเทพฯ : พิมพ์ที่บริษัทมวลชน จำกัด, ๒๕๒๖.

คณาจารย์วิทยาลัยพยาบาล, กระทรวงสาธารณสุข. หลักการพยาบาล. กรุงเทพฯ : พิมพ์ที่โรงพิมพ์
อรุณการพิมพ์, ๒๕๒๗.

จรรยา ทองถาวร. มนุษย์สัมพันธ์. กรุงเทพฯ : พิมพ์ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๓๐.

ฉัตรวรรณ ตันนระรัตน์. การพูดเบื้องต้น. กรุงเทพฯ : พิมพ์ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๓๐.

ชมรมพุทธศิลป์ศึกษาและประเพณี, มหาวิทยาลัยเชียงใหม่. ใต้เงา. กรุงเทพฯ : พิมพ์ที่สำนักพิมพ์สุขภาพ,
๒๕๒๕.

ชูเกียรติ มณีธร. หลักโภชนวิทยา. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์, ๒๕๒๖.

ทองใบ หงส์เวียงจันทร์, นาวาตรี. เตรียมตัวเตรียมใจก่อนถึงวันเกษียณอายุ. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์
มหาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, ๒๕๒๙.

นวลศิริ เปาโรหิตย์. จิตวิทยาสังคมเบื้องต้น. กรุงเทพฯ : พิมพ์ที่มหาวิทยาลัยรามคำแหง, ๒๕๒๘.

วิทยา นาควัชร, นายแพทย์. ผู้ล่องวัย. กรุงเทพฯ : เอ็ม แอน ที พรินติ้ง, ๒๕๒๘.

แสง จงสุจิตรธรรมและคณะ. วัยชราที่น่ากลัวหรือไม่. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา ลาดพร้าว, ๒๕๒๙.

สุชา จันทรเฒ. จิตวิทยาพัฒนาการ. กรุงเทพฯ : ไทยวัฒนาพานิช จำกัด, ๒๕๒๗.

อรรณพ หุ่นดี. สุขภาพส่วนบุคคลและชุมชน. กรุงเทพฯ : พิมพ์ที่ห้างหุ้นส่วนจำกัดอักษรบัณฑิต, ๒๕๒๘.

หลักสูตรต้นแบบสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงศึกษาธิการ

หลักสูตรภาษาอังกฤษระดับต้น

ระยะเวลาเรียน

รวมตลอดหลักสูตรใช้เวลา ๑๒๐ ชั่วโมง

คุณสมบัติของผู้เรียน

- จบการศึกษาระดับประถมศึกษา
- อายุ ๑๒ ปี ขึ้นไป

จุดประสงค์

- เพื่อให้มีความรู้ภาษาอังกฤษระดับต้น
- เพื่อให้มีทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษระดับต้น
- เพื่อให้สามารถนำความรู้ในวิชาภาษาอังกฤษไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และการประกอบอาชีพ
- เพื่อให้มีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาอังกฤษ

การจัดเวลาเรียน

โรงเรียนเปิดทำการ ๖ วัน
ตั้งแต่เวลา ๘.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น.
สอนสัปดาห์ละ ๕ วัน วันละ ๒ ชั่วโมง
แบ่งการสอนเป็นวันละ ๑ รอบ รอบละ ๒ ชั่วโมง
คิดเป็นสัปดาห์ละ ๑๐ ชั่วโมง
รวมตลอดหลักสูตรใช้เวลาเรียน ๑๒๐ ชั่วโมง

รายการสอน

- ไวยากรณ์ (ใช้เวลาเรียน ๓๐ ชั่วโมง)
 - รูปและหน้าที่ของคำ (Parts of Speech)
 - คำนาม (Noun)
 - คำสรรพนาม (Pronoun)
 - คำกริยา (Verb)
 - คำคุณศัพท์ (Adjective)
 - คำกริยาวิเศษณ์ (Adverb)
 - คำบุพบท (Preposition)
 - คำสันธาน (Conjunction)

๑.๒ ประโยคและวิธีเขียนประโยค (Basic Sentence)

- ประโยคบอกเล่า (Affirmative Sentence)
- ประโยคปฏิเสธ (Negative Sentence)
- ประโยคคำถาม (Interrogative Sentence)
- ประโยคอุทาน (Exclamatory Sentence)

๒. ทักษะการฟัง (ใช้เวลาเรียน ๑๐ ชั่วโมง)

- การฟังคำสั่งอย่างง่าย ๆ
- การฟังบทสนทนาที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- การฟังข้อความสั้น ๆ

๓. ทักษะการอ่าน (ใช้เวลาเรียน ๒๐ ชั่วโมง)

- การอ่านเลขจำนวนนับ
- การอ่านวัน เวลา
- การอ่านป้ายและสัญลักษณ์
- การอ่านประกาศสั้น ๆ
- การอ่านคำสั่ง
- การอ่านคำแนะนำ
- การอ่านข้อความสั้น ๆ

๔. ทักษะการพูด (ใช้เวลาเรียน ๓๐ ชั่วโมง)

- การลงเสียงเน้นหนัก และระดับเสียง
- การทักทายและอำลา
- การแนะนำตัวเองและผู้อื่น
- การขอบคุณและขอโทษ
- การถามตอบและบอกทิศทาง
- การถามตอบเกี่ยวกับเวลา
- การตอบเกี่ยวกับสภาพอากาศ
- การแสดงความชอบ ไม่ชอบ

๕. ทักษะการเขียน (ใช้เวลาเรียน ๒๐ ชั่วโมง)

- การเขียนชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ และอาชีพ
- การกรอกแบบฟอร์มง่าย ๆ
- การเขียนจดหมายง่าย ๆ และการจำหน่ายของจดหมาย
- การเขียนบรรยายง่าย ๆ ตามสถานการณ์ที่กำหนด

๖. วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา (ใช้เวลาเรียน ๙ ชั่วโมง)

- ความเป็นอยู่ในชีวิตประจำวัน
- การแต่งกาย
- มารยาทในการต้อนรับ มารยาทในการรับประทานอาหาร

๗. การจัดการทางอาชีพ (ใช้เวลาเรียน ๑ ชั่วโมง)

การวัดผลและประเมินผล

๑. การวัดผล

๑.๑ การวัดผลระหว่างเรียน

- วิธีการ ๑. ทำแบบทดสอบ เพื่อเก็บคะแนน สำหรับทักษะการอ่านและการเขียน
๒. สร้างสถานการณ์จำลองเพื่อทดสอบระหว่างนักเรียนด้วยตนเอง สำหรับทักษะของการพูดและการฟัง

๑.๒ การวัดผลหลังเรียน

- วิธีการ ๑. ทำแบบทดสอบสำหรับการผ่านวัดระดับชั้น สำหรับทักษะการอ่านและการเขียน
๒. พูดคุยและสื่อสารกับอาจารย์ชาวต่างชาติ ในสถานการณ์จำลองแบบต่าง ๆ

๒. การประเมินผล

๑. สัดส่วนระหว่างภาคทฤษฎี : ภาคปฏิบัติ เป็นร้อยละ ๔๐ : ๖๐
๒. เกณฑ์การตัดสิน ร้อยละ ๖๐

เอกสารอ้างอิง

ปรามมร์รัตน์ โชติกเสถียร. การออกเสียงสระและเสียงพยัญชนะในภาษาอังกฤษ พิมพ์ครั้งที่ ๑๐

สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : กรุงเทพมหานคร, ๒๕๕๗

พัชรีย์ สีดา คำ และ ดารณี ขาวโต. คู่มือสาระการเรียนรู้พื้นฐาน ภาษาอังกฤษ ม.๓ สำนักพิมพ์เดอะบุคส์ : กรุงเทพมหานคร, ๒๕๕๓

Becky Tarver Chase and Kristin L. Johannsen. Reading Explorer Intro HEINLE CENGAGE Learning :

United States of America, ๒๐๑๑

Irene Barrall & Nikolas Barrall. Intelligent Business (Elementary Coursebook) Pearson Education : England, ๒๐๑๔

Irene Barrall & Nikolas Barrall. Intelligent Business (Pre-Intermediate Skills Book)

Pearson Education : England, ๒๐๑๔

Keith S. Folse. Great Writing Foundations CENGAGE Learning : United States of America, ๒๐๑๔

Keith S. Folse, April Muchmore-Vokoun, and Elena Vestri Solomon. Great Writing Great Sentences for

Great Paragraphs CENGAGE Learning : United States of America, ๒๐๑๔

Nancy Douglas. Reading Explorer ๑ HEINLE CENGAGE Learning : United States of America, ๒๐๐๙

อุปกรณ์ประกอบการเรียนการสอน

- | | |
|------------------|-------------------------------|
| ๑. สื่อผสม | จำนวน ๑ ชุด ต่อนักเรียน ๑๐ คน |
| ๒. โสตทัศนูปกรณ์ | จำนวน ๑ ชุด ต่อนักเรียน ๑๐ คน |
| ๓. รูปภาพ | จำนวน ๑ ชุด ต่อนักเรียน ๗ คน |
| ๔. บัตรคำ | จำนวน ๑ ชุด ต่อนักเรียน ๗ คน |

รายละเอียดเกี่ยวกับกิจการของโรงเรียนนอกระบบที่เปลี่ยนแปลง

โรงเรียนสอนกอไก่

หมวด ๒

หลักสูตร วิธีการเรียนการสอน และการวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๖ หลักสูตรที่ขอเพิ่มใช้หลักสูตรต้นแบบของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

- ๖.๑ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับต้น ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ๑๒๐ ชั่วโมง
- ๖.๒ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับกลาง ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ๑๒๐ ชั่วโมง
- ๖.๓ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับสูง ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ๑๔๐ ชั่วโมง

ข้อ ๘ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๘.๑ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับต้น

- ๘.๑.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๘.๑.๒ สัดส่วนระหว่างภาคทฤษฎี: ภาคปฏิบัติ เป็นร้อยละ ๔๐: ๖๐
- ๘.๑.๓ เกณฑ์การตัดสิน ร้อยละ ๖๐

๘.๒ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับกลาง

- ๘.๒.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๘.๒.๒ สัดส่วนระหว่างภาคทฤษฎี: ภาคปฏิบัติ เป็นร้อยละ ๔๐: ๖๐
- ๘.๒.๓ เกณฑ์การตัดสิน ร้อยละ ๖๐

๘.๓ หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับสูง

- ๘.๓.๑ ผู้เรียนต้องมีเวลาเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐
- ๘.๓.๒ สัดส่วนระหว่างภาคทฤษฎี: ภาคปฏิบัติ เป็นร้อยละ ๔๐: ๖๐
- ๘.๓.๓ เกณฑ์การตัดสิน ร้อยละ ๗๐

หมวด ๓

หลักเกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา ค่าธรรมเนียมอื่น

รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการเพิ่มค่าธรรมเนียม

ข้อ ๙ หลักเกณฑ์การคิดค่าธรรมเนียมการศึกษา

- ๙.๑ คำนวนค่าใช้จ่ายของโรงเรียน (รายปี) ซึ่งประกอบด้วยค่าใช้จ่ายลงทุน และค่าใช้จ่ายดำเนินการ
 - ๑) ค่าใช้จ่ายลงทุน ประกอบด้วย ค่าตกแต่งที่เพิ่ม ค่าครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพิ่ม
 - (๑) ค่าตกแต่งที่เพิ่ม คำนวนค่าเสื่อมราคาโดยคิดค่าเสื่อมราคาปีละ ๒๐% ของมูลค่าตกแต่ง
 - (๒) ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน และอุปกรณ์การเรียนการสอนที่เพิ่ม คำนวนค่าเสื่อมราคา โดยคิดค่าเสื่อมราคาปีละ ๒๐% ของมูลค่าครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน เป็นเวลา ๕ ปี (ครุภัณฑ์และอุปกรณ์การเรียนการสอน ที่ใช้งานเกิน ๕ ปีแล้ว ไม่นำมาคิดค่าเสื่อมราคา)
 - ๒) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ได้แก่ ค่าเช่าอาคาร เงินเดือนบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาตลอดปีการศึกษา
- ๙.๒ นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ ๙.๑ มาคำนวณหาผลตอบแทนตามที่โรงเรียนคาดว่าจะรับ ๒๐%
- ๙.๓ นำค่าใช้จ่ายที่คำนวณได้ในข้อ ๙.๑ รวมกับผลตอบแทนที่คำนวณได้ในข้อ ๙.๒
- ๙.๔ นำผลรวมในข้อ ๙.๓ หารด้วยจำนวนนักเรียน ผลลัพธ์ที่ได้จะเป็นอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา

หมวด ๔
ระเบียบการของโรงเรียนนอกระบบ

ข้อ ๑๐ ระเบียบการของโรงเรียน

๑๐.๑ การรับนักเรียน

- หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับต้น และระดับกลาง

๑๐.๑.๑ อายุตั้งแต่ ๑๒ ปีขึ้นไป

๑๐.๑.๒ เพศ ชาย – หญิง

๑๐.๑.๓ คุณสมบัติของผู้เรียนเป็นไปตามแต่ละหลักสูตรที่กำหนด

- หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับสูง

๑๐.๑.๑ อายุตั้งแต่ ๑๕ ปีขึ้นไป

๑๐.๑.๒ เพศ ชาย – หญิง

๑๐.๑.๓ คุณสมบัติของผู้เรียนเป็นไปตามแต่ละหลักสูตรที่กำหนด

ลงชื่อ.....โกโก้ ไข่เขียว.....ผู้รับใบอนุญาต
(นายโกโก้ ไข่เขียว)

รายละเอียดการเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา

โรงเรียนสอนภาษาโกโก้

เลขที่ ๓๕ อาคารโกโก้ไผ่เขียว ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

โรงเรียนเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาที่ขอเพิ่ม ดังนี้

๑. หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับต้น ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ๑๒๐ ชั่วโมง
เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๒,๐๐๐ บาท
๒. หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับกลาง ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ๑๒๐ ชั่วโมง
เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๒,๐๐๐ บาท
๓. หลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษระดับสูง ใช้เวลาเรียนตลอดหลักสูตร ๑๔๐ ชั่วโมง
เก็บค่าธรรมเนียมการศึกษา ๑๔,๐๐๐ บาท

ลงชื่อ.....โกโก้ ไผ่เขียว.....ผู้รับใบอนุญาต
(นายโกโก้ ไผ่เขียว)

การคำนวณค่าใช้จ่ายและการกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาของโรงเรียนสอนภาษาสมิทธิ์

ค่าใช้จ่ายลงทุน(คำนวณจากค่าเสื่อมราคา)

๑. ค่าตกแต่งอาคาร	๖๐,๐๐๐	บาท
๒. ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	๓๐,๐๐๐	บาท
๓. ค่าเครื่องมืออุปกรณ์การเรียนการสอน	<u>๑๕,๐๐๐</u>	บาท
รวม	<u>๑๐๕,๐๐๐</u>	บาท

ค่าใช้จ่ายดำเนินการ

๑. ค่าเช่าอาคาร	๒๔๐,๐๐๐	บาท
๒. เงินเดือนและค่าจ้าง	๔๘๐,๐๐๐	บาท
๓. ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	๒๔๐,๐๐๐	บาท
๔. ค่าวัสดุและอุปกรณ์สิ้นเปลือง	๒๘๘,๐๐๐	บาท
๕. ค่าสวัสดิการเงินช่วยเหลือต่างๆ	๑๒,๐๐๐	บาท
๖. ค่าไฟฟ้า	๓๖,๐๐๐	บาท
๗. ค่าน้ำประปา	๒,๔๐๐	บาท
๘. ค่าโทรศัพท์	๒๔,๐๐๐	บาท
๙. ค่าอินเทอร์เน็ต	<u>๑๔,๔๐๐</u>	บาท
รวม	<u>๑,๓๓๖,๘๐๐</u>	บาท
รวมค่าใช้จ่าย	๑,๔๔๑,๘๐๐	บาท
ผลตอบแทน (๒๐%)	๒๘๘,๓๖๐	บาท

$$\begin{aligned} \text{ค่าธรรมเนียมการศึกษา} &= \text{ค่าใช้จ่าย} + \text{ผลตอบแทน} \\ &= ๑,๔๔๑,๘๐๐ + ๒๘๘,๓๖๐ \\ &= ๑,๗๓๐,๑๖๐ \text{ บาท} \end{aligned}$$

$$\text{จำนวนนักเรียนที่โรงเรียนจะรับต่อปี} = ๑๒๐ \text{ คน}$$

$$\text{อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาเฉลี่ย} = ๑๔,๔๑๘ \text{ บาท / คน}$$

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

ขอบเขตการให้บริการ สถานที่ติดต่อ/ช่องทางการให้บริการ

กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
โทรศัพท์ ๐๒ ๒๘๒ ๑๐๐๐ ต่อ ๘๓๐ - ๘๓๒ โทรสาร ๐๒ ๒๘๒ ๙๖๓๕
E-mail : กลุ่มพัฒนาคุณภาพการศึกษา กร. <myopec55@gmail.com>
กลุ่มส่งเสริมสถานศึกษา กร. <nfe.promote@gmail.com>

<http://nfe.opec.go.th>

ระยะเวลาเปิดให้บริการ

วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด)
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. และ ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.



กลุ่มงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน